

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Майкорская средняя общеобразовательная школа»

«УТВЕЖДАЮ»
Приказ № 60 от 01.04.2020г.
Директор МБОУ «Майкорская СОШ»
/ С.А. Алевская



**Отчет о результатах самообследования
за 2020 год**

Содержание

Часть I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

- 1.1. Оценка образовательной деятельности
- 1.2. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся
- 1.3. Оценка воспитательной работы школы
- 1.4. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Часть II. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ

Часть 1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Самообследование за 2020 год проводилось в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года №462 с учетом изменений Порядка проведения самообследования образовательной организации, утвержденных приказом Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2017 года № 1218. Самообследование проводится за предшествующий самообследованию календарный год в форме анализа. При самообследовании дается оценка содержания образования и образовательной деятельности в школе, оцениваются условия реализации основной образовательной программы, а также результаты реализации основной образовательной программы. В своей деятельности школа руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Уставом школы.

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Майкорская средняя общеобразовательная школа»
Руководитель	Алевская Светлана Алексеевна
Адрес организации	619184 Пермский край Юсьвинский район поселок Майкор, улица Ленина, дом 98
Телефон	8(34246)2-62-90 (директор) 8(34246)2-63-25 (приёмная)
Электронная почта, сайт	e-mail: maykorschool@yandex.ru сайт: http://maykorschool.narod.ru
Учредитель	Администрация Юсьвинского муниципального района
Дата создания	1989 год
Лицензия	от 03.12.2019 г. № 6585 серия 59Л01 № 0004548 бессрочно
Свидетельство о государственной аккредитации	от 17.06.2015 г. № 591 серия 59А01 № 0000795 срок действия до 17.06.2027 г.

МБОУ «Майкорская СОШ» имеет структурные подразделения «Майкорский детский сад № 1», Майкорский детский сад «Радуга», филиал «Оньковский детский сад». Школа расположена в шаговой доступности для

большей части учащихся. Для учащихся, проживающих в с. Они и п. Горки организован подвоз.

Основным видом деятельности школы является реализация общеобразовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей.

Система управления организацией

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления. Органы управления, действующие в школе:

<i>Наименование органа</i>	<i>Функции</i>
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none">• развития образовательных услуг;• регламентации образовательных отношений;• разработки образовательных программ;• выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;• материально-технического обеспечения образовательного процесса;• аттестации, повышения квалификации педагогических работников;• координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: <ul style="list-style-type: none">• участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;• принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;

	<ul style="list-style-type: none"> • разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; • вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы
--	--

Для осуществления учебно-методической работы в школе созданы методические объединения:

- МО учителей естественно-научного цикла;
- МО учителей гуманитарного цикла;
- МО учителей физической культуры;
- МО учителей технологии;
- МО учителей начальных классов, логопедов, психологов;
- МО классных руководителей.

1.1. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням образования, включая учебные планы, календарные учебные графики, расписанием занятий.

Учебный план образовательной организации является основным организационным механизмом реализации образовательной программы. Учебный план 1–4-х классов ориентирован на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9-х классов – на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10–11-х классов – на двухлетний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО). Обучающиеся 11 класса завершают обучение по основной общеобразовательной программе среднего общего образования по ФКГОС ОО.

Контингент обучающихся и его структура на конец 2020 года

<i>Классы</i>	<i>Количество классов</i>	<i>В них обучается</i>	
		<i>по основным общеобразовательным программам</i>	<i>по адаптированным программам</i>
1	2	33	0
2	2	25	0
3	2	26	3
4	2	29	1
5	2	36	4
6	2	32	1
7	2	29	1
8	2	23	2
9	1	20	0
10	1	13	0
11	1	16	0
<i>Итого</i>	<i>19</i>	<i>282</i>	<i>12</i>

В 2020 году все классы обучались в одну смену; первые классы по пятидневной учебной неделе, 2-11 классы по шестидневной учебной неделе. Весной 2020 года обучение проводилось в дистанционной форме в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

Сведения о численности обучающихся за последние три года

Уровень образования	2018		2019		2020	
	Кол-во классов	Кол-во обуч-ся	Кол-во классов	Кол-во обуч-ся	Кол-во классов	Кол-во обуч-ся
НОО	8	138	8	123	8	117
ООО	8	130	8	137	9	148
СОО	2	36	2	36	2	29
<i>Итого</i>	<i>18</i>	<i>304</i>	<i>18</i>	<i>296</i>	<i>19</i>	<i>294</i>

ВЫВОДЫ: общее количество обучающихся на протяжении последних трех лет незначительно уменьшается.

1.2. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

№	Показатели	2018	2019	2020
1.	Количество обучающихся на конец учебного года по уровням образования: – НОО	138	123	125
	– ООО	130	137	138
	– СОО	33	36	36
2.	Количество обучающихся, оставленных на повторное обучение: – НОО	-	-	-
	– ООО	-	-	2
	– СОО	-	1	-
3.	Количество обучающихся не получивших аттестат: – ООО	-	-	-
	– СОО	-	-	-
4.	Количество обучающихся, получивших аттестат особого образца: – ООО	2	1	1
	– СОО	-	-	4

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний по итогам учебного года

Результаты освоения учащимися программ

начального общего образования

по показателю «успеваемость» в 2020 учебном году

Класс	Всего обуч-ся	Из них успевают	Окончили учебный год	Не успевают	Переведены условно
-------	---------------	-----------------	----------------------	-------------	--------------------

		Колич-во	%	На «4» и «5»		На «5»		Колич-во	%	Колич-во	%
				Кол-во	%	Кол-во	%				
2	29	29	100%	17	59%	3	10%	0	0%	0	0%
3	30	30	100%	12	40%	4	13%	0	0%	0	0%
4	40	40	100%	20	50%	3	8%	0	0%	0	0%
ИТОГО	99	99	100%	49	54%	10	11%	0	0%	0	0%

В сравнении с результатами освоения обучающимися программ начального общего образования 2019 года по показателю «успеваемость» отмечаем повышение показателя на 1 %; процент учащихся, окончивших на «4» и «5», увеличился на 10% (в 2019 был 39%); процент учащихся, окончивших на «5», увеличился на 2% (в 2019 – 9%); также отметим отсутствие неуспевающих и переведенных условно по итогам учебного года.

*Результаты освоения учащимися программ
основного общего образования
по показателю «успеваемость» в 2020 году*

Класс	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили учебный год				Не успевают		Переведены условно	
		Колич-во	%	На «4» и «5»		На «5»		Колич-во	%	Колич-во	%
				Кол-во	%	Кол-во	%				
5	33	33	100%	12	36%	0	0%	0	0%	0	0%
6	29	29	100%	11	38%	0	0%	0	0%	0	0%
7	28	24	86%	7	25%	1	3,5%	4	14%	4	14%
8	22	22	100%	7	32%	0	0%	0	0%	0	0%
9	26	26	100%	11	42%	1	4%	0	0%	0	0%
ИТОГО	138	134	97%	48	38%	2	1,4%	4	3%	4	3%

В сравнении с результатами освоения обучающимися программ основного общего образования в 2019 году показатель «успеваемость»

снижился на 1% (в 2019 году 98%); процент учащихся, окончивших на «4» и «5», увеличился на 5% (в 2019 был 33%); процент учащихся, окончивших на «5», практически не изменился (в 2019 был 2%).

Результаты освоения программ

среднего общего образования

по показателю «успеваемость» в 2020 году

Класс	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили учебный год				Не успевают		Переведены условно	
		Колич-во	%	На «4» и «5»		На «5»		Колич-во	%	Колич-во	%
				Кол-во	%	Кол-во	%				
10	16	16	100%	11	69%	0	0%	0	0%	0	0%
11	20	20	100%	9	45%	4	20%	0	0%	0	0%
ИТОГО	36	36	100%	20	56%	4	11%	0	0%	0	0%

Результаты освоения учащимися программ среднего общего образования в сравнении с прошлым годом по показателю «успеваемость» увеличился, и достиг 100%; процент учащихся, окончивших на «4» и «5», увеличился в 2 раза (в 2019 был 28%); процент учащихся, окончивших на «5», увеличился на 3% (в 2019 был 8%). Увеличение всех показателей показывает осознанный выбор учащимися получения среднего общего образования.

Сведения об участии выпускников в Государственной итоговой аттестации

Особенности проведения ГИА в 2020 году были обусловлены мероприятиями, направленными на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения и предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

Общая численность выпускников 2019–2020 учебного года

	9 класс	11 класс
Общее количество выпускников	26	20
Количество обучающихся с ОВЗ и инвалидов	0/1	0
Количество обучающихся, получивших «зачет» за	26	20

итоговое собеседование/ сочинение		
Количество обучающихся, не допущенных к ГИА	0	0
Количество обучающихся, получивших аттестат	26	20
Количество обучающихся, проходивших процедуру ГИА	0	9

Выпускники 9-го класса 2020 года – это первые выпускники, получившие образование в соответствии с требованиями ФГОС ООО, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 № 1897.

В 2019–2020 учебном году выпускники 9 класса получили аттестаты об основном общем образовании на основании приказа Министерства просвещения РФ от 11.06.2020 № 295 «Об особенностях заполнения и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании в 2020 году». Оценки в аттестатах выставлены как среднее арифметическое четвертных отметок за 9-й класс целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

Выпускники 11 класса получили аттестаты о среднем общем образовании на основании приказа Министерства просвещения РФ от 11.06.2020 № 295 «Об особенностях заполнения и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании в 2020 году». Итоговые отметки по учебным предметам образовательной программы среднего общего образования определялись как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по указанной программе и выставлялись в аттестат о среднем общем образовании целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

ЕГЭ в 2020 году сдавали только те выпускники, которые планировали поступать в ВУЗы. Из выпускников школы, кто получил аттестат, ЕГЭ сдавали 9 человек (45%).

Выбор предметов для сдачи ЕГЭ

<i>Учебные предметы</i>	<i>Количество учащихся, выбравших предмет</i>	<i>% от общего количества учащихся</i>
Русский язык	9	45%
Математика (профиль)	5	25%

Химия	2	10%
Биология	3	15%
Обществознание	5	25%
Английский язык	1	5%
Информатика	2	10%

Результаты ЕГЭ за три последних года

<i>Предмет ЕГЭ</i>	<i>Средние баллы</i>		
	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>
Русский язык	69	63	72
Математика (профиль)	46	48	50
Физика	49	46	-
Химия	-	-	35
Информатика	64	-	58
Биология	54	45	47
История	58	57	-
Обществознание	44	62	64
Английский язык	74	71	74
География	-	57	-
Литература	58	58	-
<i>Итого:</i>	<i>53,3</i>	<i>52,2</i>	<i>57,1</i>

ВЫВОДЫ: В 2020 году результаты ЕГЭ выше по сравнению с 2019 годом. Одна выпускница набрала по итогам ЕГЭ более 225 баллов.

Результаты региональных мониторингов

*Мониторинг метапредметных результатов
4 классы, 3 четверть 2019-2020 учебного года*

<i>Колич-во участников</i>	<i>Тестовый балл</i>	<i>Уровень сформированности учебных достижений</i>			
		<i>высокий</i>	<i>средний</i>	<i>ниже среднего</i>	<i>низкий</i>
39	46,2	3	21	14	1

Высокий и средний уровень продемонстрировали 24 участника мониторинга, что составило 61,5% от общего числа участников.

Мониторинг метапредметных результатов

9 класс, 3 четверть 2019-2020 учебного года

<i>Колич-во участников</i>	<i>Тестовый балл</i>	<i>Уровень сформированности учебных достижений</i>			
		<i>высокий</i>	<i>средний</i>	<i>ниже среднего</i>	<i>низкий</i>
18	57,8	3	14	1	0

Высокий и средний уровень продемонстрировали 17 участников, что составило 94% от общего числа участников.

Мониторинг финансовой грамотности

6 и 8 классы, 3 четверть 2019-2020 учебного года

<i>Классы</i>	<i>Колич-во участников</i>	<i>Тестовый балл</i>	<i>Уровень сформированности учебных достижений</i>			
			<i>высокий</i>	<i>средний</i>	<i>ниже среднего</i>	<i>низкий</i>
6	26	48	1	17	8	0
8	20	58,3	6	13	1	0

Высокий и средний уровень продемонстрировали большая часть участников мониторинга и в 6-х, и в 8-х классах.

Мониторинг предметных результатов по математик

7 и 8 классы, 3 четверть 2019-2020 учебного года

<i>Классы</i>	<i>Колич-во участников</i>	<i>Тестовый балл</i>	<i>Уровень сформированности учебных достижений</i>			
			<i>высокий</i>	<i>средний</i>	<i>ниже среднего</i>	<i>низкий</i>

7	24	48	2	12	10	0
8	24	44,5	0	16	6	2

Анализ результатов данного мониторинга показывает, что учебные достижения по математике в основном на среднем уровне и ниже, что в дальнейшем может привести к низким результатам ГИА. Учителям математики рекомендовано провести анализ выполнения заданий мониторинга и использовать полученные выводы в работе с учащимися.

Мониторинг предметных результатов по английскому языку

9 класс, 4 четверть 2019-2020 учебного года

<i>Колич-во участников</i>	<i>Тестовый балл</i>	<i>Уровень сформированности учебных достижений</i>			
		<i>высокий</i>	<i>средний</i>	<i>ниже среднего</i>	<i>низкий</i>
24	42	2	11	5	6

Анализ результатов данного мониторинга показывает, что учебные достижения по английскому языку сформированы недостаточно.

Результаты диагностических работ в 10 классе осенью 2020 года

В 2019-2020 году учащиеся 9 класса не проходили ГИА в форме ОГЭ, а осенью 2020-2021 года ученики 10 класса выполняли диагностические работы в форме, соответствующей работам ОГЭ. Ученики выполняли работы по обязательным предметам – русскому языку и математике, и двум предметам по выбору.

<i>Предмет</i>	<i>Класс</i>	<i>Кол-во</i>	<i>Ср. балл</i>	<i>Оценка</i>			
				2	3	4	5
Русский язык	10	12	22,3	1	5	5	1
Математика	10	12	11,5	4	4	4	0
Информатика	10	2	18,5	0	0	0	2
Биология	10	12	23,6	1	4	7	0
География	10	3	18,7	1	0	2	0
Обществознание	10	7	18,6	0	7	0	0
<i>Итого</i>		48	19,0	7	20	18	3

Рассматривая результаты диагностических работ необходимо учитывать два важных фактора:

- выпускники 9 класса, как и все остальные обучающиеся всю 4-ю четверть обучались в дистанционном формате;

- диагностические работы были проведены в начале нового учебного года (середина сентября) в целях осуществления входного мониторинга и дальнейшей корректировки образовательных программ.

В данных условиях результаты оказались ожидаемо невысокие.

Результаты Всероссийских проверочных работ

Всероссийские проверочные работы в связи со сложной эпидемиологической ситуацией не были проведены весной 2020 года. Работы были проведены осенью 2020 года по материалам прошедшего учебного года.

Итоги ВПР-2020 в 5-х классах

Предмет	Колич-во участников	Количество (доля) отметок			
		«2»	«3»	«4»	«5»
Математика	41	1 (2,4%)	7 (17,1%)	26 (63,4%)	7 (17,1%)
Русский язык	37	5 (13,5%)	15 (40,5%)	15 (40,5%)	2 (5,4%)
Окружающий мир	40	2 (5%)	18 (45%)	18 (45%)	2 (5%)

Предмет	Колич-во участников	Статистика по отметкам		
		Понизили (Отметка <Отметка по журналу)	Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу)	Повысили (Отметка >Отметка по журналу)
Математика	41	5 (12,2%)	28 (68,3%)	8 (19,5%)
Русский язык	37	17 (45,9%)	18 (48,7%)	2 (5,4%)
Окружающий мир	40	21 (52,5%)	18 (45%)	1 (2,5%)

ВЫВОДЫ: из трех предметов лучшие результаты по математике, хуже результат по окружающему миру – здесь больше % понижения отметок.

Итоги ВПР-2020 в 6-х классах

<i>Предмет</i>	<i>Колич-во участников</i>	<i>Количество (доля) отметок</i>			
		<i>«2»</i>	<i>«3»</i>	<i>«4»</i>	<i>«5»</i>
Математика	31	16 (51,6%)	10 (32,3%)	5 (16,1%)	0 (0%)
Русский язык	29	15 (51,7%)	11 (37,9%)	2 (6,9%)	1 (3,4%)
История	28	9 (32,1%)	19 (67,9%)	0 (0%)	0 (0%)
Биология	29	7 (24,1%)	19 (65,5%)	3 (10,3%)	0 (0%)

<i>Предмет</i>	<i>Колич-во участников</i>	<i>Статистика по отметкам</i>		
		<i>Понизили (Отметка <Отметка по журналу)</i>	<i>Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу)</i>	<i>Повысили (Отметка >Отметка по журналу)</i>
Математика	31	28 (90,3%)	3 (9,7%)	0 (0%)
Русский язык	29	27 (93,1%)	2 (6,9%)	0 (0%)
История	28	20 (71,4%)	8 (28,6%)	0 (0%)
Биология	29	26 (89,7%)	3 (10,3%)	0 (0%)

ВЫВОДЫ: результаты в 6 классах очень низкие, больше половины учащихся не справились с работами по русскому языку и математике, по всем предметам почти на треть понизились отметки по сравнению с отметками за 5 класс в журнале.

Итоги ВПР-2020 в 7-х классах

<i>Предмет</i>	<i>Колич-во участников</i>	<i>Количество (доля) отметок</i>			
		<i>«2»</i>	<i>«3»</i>	<i>«4»</i>	<i>«5»</i>
Математика	27	16 (59,3%)	9 (33,3%)	2 (7,4%)	0 (0%)
Русский язык	22	18(81,8%)	2 (9,1%)	2 (9,1%)	0 (0%)
История	26	12 (46,1%)	8 (30,8%)	6 (23,1%)	0 (0%)

Биология	25	14 (56%)	9 (36%)	2 (8%)	0 (0%)
обществознание	25	13 (52%)	8 (32%)	3 (12%)	1 (4%)
География	26	3 (11,5%)	17(65,4%)	6 (23,1%)	0 (0%)

<i>Предмет</i>	<i>Колич-во участников</i>	<i>Статистика по отметкам</i>		
		<i>Понизили (Отметка <Отметка по журналу)</i>	<i>Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу)</i>	<i>Повысили (Отметка >Отметка по журналу)</i>
Математика	27	27 (100%)	0 (0%)	0 (0%)
Русский язык	22	22 (100%)	0 (0%)	0 (0%)
История	26	19 (73,1%)	7 (26,9%)	0 (0%)
Биология	25	24 (96%)	1 (4%)	0 (0%)
обществознание	25	21 (84%)	4 (16%)	0 (0%)
География	26	19 (73,1%)	7 (26,9%)	0 (0%)

ВЫВОДЫ: практически все обучающиеся не смогли подтвердить свои отметки за прошлый учебный год, больше половины учеников, за исключением географии и истории, не преодолели минимальный порог.

Итоги ВПР-2020 в 8-х классах

<i>Предмет</i>	<i>Колич-во участников</i>	<i>Количество (доля) отметок</i>			
		<i>«2»</i>	<i>«3»</i>	<i>«4»</i>	<i>«5»</i>
Математика	22	9 (40,1%)	10 (45,5%)	3 (13,6%)	0 (0%)
Русский язык	24	16 (66,7%)	6 (25%)	2 (8,3%)	0 (0%)
Английский язык	24	23 (95,8%)	1 (4,2%)	0 (0%)	0 (0%)
Физика	24	21 (87,5%)	3 (12,5%)	0 (0%)	0 (0%)
История	22	15 (68,2%)	4 (18,2%)	3 (13,6%)	0 (0%)

обществознание	22	7 (31,8%)	13 (59,1)	2 (9,1%)	0 (0%)
Биология	21	8 (38,1%)	13 (61,9%)	0 (0%)	0 (0%)
География	22	11 (50%)	11 (50%)	0 (0%)	0 (0%)

<i>Предмет</i>	<i>Колич-во участников</i>	<i>Статистика по отметкам</i>		
		<i>Понизили (Отметка <Отметка по журналу)</i>	<i>Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу)</i>	<i>Повысили (Отметка >Отметка по журналу)</i>
Математика	22	20 (90,9%)	2 (9,1%)	0 (0%)
Русский язык	24	23 (95,8%)	1 (4,2%)	0 (0%)
Английский язык	24	22 (91,7%)	2 (8,3%)	0 (0%)
Физика	24	24 (100%)	0 (0%)	0 (0%)
История	22	18 (81,8%)	3 (13,6%)	1 (4,6%)
обществознание	22	17 (77,3%)	5 (22,7%)	0 (0%)
Биология	21	16 (76,2%)	5 (23,8%)	0 (0%)
География	22	20 (90,9%)	2 (9,1%)	0 (0%)

ВЫВОДЫ: практически все обучающиеся не смогли подтвердить свои отметки за прошлый учебный год по всем предметам, больше половины учеников, за исключением математики, обществознания и биологии, не преодолели минимальный порог.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ: необходимо учитывать, что всю 4 четверть 2019-2020 года обучение проходило дистанционно, работы проводились в начале учебного года, поэтому результаты были ожидаемо низкие. Исходя из анализа работ учителям необходимо провести корректировку рабочих программ для восполнения пробелов в знаниях за прошедший учебный год.

Результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников

Анализ участия обучающихся Майкорской СОШ в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников в 2020 году показывает, что на муниципальном этапе приняли участие 31 человек (на 7 человек меньше, чем в прошлом году), некоторые по нескольким предметам, при этом заняли 15 призовых мест и 6 первых мест. Три ученицы по результатам муниципального этапа приняли участие в краевом этапе по русскому языку и обществознанию.

<i>Ф.И. участника</i>	<i>Класс</i>	<i>Предмет</i>	<i>Ф.И.О. педагога</i>	<i>Результат</i>
Лучникова Дарья	7	литература	Смертина О.Б.	призер
		обществознание	Ошмарина Л.М	участник
Роккер Александра	7	литература	Смертина О.Б.	участник
		обществознание	Ошмарина Л.М	участник
		русский язык	Смертина О.Б.	победитель
Кылосов Константин	7	литература	Смертина О.Б.	участник
		география	Ошмарина В.И.	участник
Веревкин Артем	7	биология	Теплых Н.П.	участник
Голубев Дмитрий		география	Ошмарина В.И.	участник
Кривошекова Анна	8	обществознание	Шавшукова И.С.	участник
		биология	Теплых Н.П.	призер
		физическая культура	Давыдов А.Ю.	участник
Меньшикова Ульяна	8	обществознание	Шавшукова И.С.	участник
		биология	Теплых Н.П.	участник
Ершова Лилия	8	химия	Ошмарина В.И.	участник
Делемень Юлиана	8	русский язык	Нечаева А.А.	участник
		история	Шавшукова И.С.	участник
Якимова Ева	8	физическая культура	Давыдов А.Ю.	победитель
Поносова Алена	8	физическая культура	Давыдов А.Ю.	участник

Кылосова Анна	9	литература	Смертина О.Б.	призер
		обществознание	Ошмарина Л.М	победитель
		право	Ошмарина Л.М.	призер
		география	Швецов Н.Г.	призер
		русский язык	Смертина О.Б.	призер
		история	Ошмарина Л.М.	участник
		химия	Ошмарина В.И.	участник
		информатика	Накипов П.С.	участник
Пономарева Алена	9	обществознание	Ошмарина Л.М.	призер
		английский язык	Давыдова Н.А	призер
		русский язык	Смертина О.Б.	победитель
		физическая культура	Ошмарина К.Б.	участник
Ижбалдин Вениамин	9	литература	Смертина О.Б.	участник
		биология	Теплых Н.П.	призер
		информатика	Накипов П.С.	участник
Кривошекова Виктория	9	литература	Смертина О.Б.	участник
Лучников Дмитрий	9	биология	Теплых Н.П.	участник
		информатика	Накипов П.С.	участник
Савчук Анна	9	биология	Теплых Н.П.	участник
Анфилатова Дарья	9	физическая культура	Ошмарина К.Б.	участник
Зацепина Екатерина	10	литература	Смертина О.Б.	участник
		обществознание	Ошмарина Л.М	призер
		история	Ошмарина Л.М	участник
		право	Ошмарина Л.М.	участник

Корякина Яна	10	литература	Смертина О.Б.	участник
		обществознание	Ошмарина Л.М	участник
		право	Ошмарина Л.М.	призер
Давыдова Арина	10	обществознание	Ошмарина Л.М	участник
		история	Ошмарина Л.М	участник
		право	Ошмарина Л.М.	участник
Мальцев Сергей	10	биология	Теплых Н.П.	участник
		информатика	Накипов П.С.	участник
Кузнецов Александр	10	биология	Теплых Н.П.	участник
		информатика	Накипов П.С.	участник
Жирнова Мария	10	биология	Теплых Н.П.	участник
Горюнова Инга	11	литература	Алевская С.А.	призер
		обществознание	Шавшукова И.С.	призер
		история	Шавшукова И.С.	победитель
Давыдова Любовь	11	обществознание	Шавшукова И.С.	участник
		русский язык	Алевская С.А.	участник
Корякина Вилена	11	английский язык	Давыдова Н.А.	победитель
Ляшкова Татьяна	11	биология	Теплых Н.П.	призер
Накипов Тимофей	11	информатика	Накипов П.С.	участник
		физическая культура	Ошмарина К.Б.	участник
Тютюков Яков	11	биология	Теплых Н.П.	участник
		информатика	Накипов П.С.	участник
Виноградова Алина	11	право	Шавшукова И.С.	участник

ВЫВОДЫ: обучающиеся принимают участие в муниципальном этапе олимпиады практически по всем предметам, занимают призовые места, что говорит о высоком уровне подготовки учащихся.

1.3. Оценка воспитательной работы

Программа воспитания и социализации обучающихся строится на основе базовых национальных ценностей российского общества, таких как патриотизм, социальная солидарность, гражданственность, семья, здоровье, труд и творчество, наука, традиционные религии России, искусство, природа, человечество, и направлена на развитие и воспитание компетентного гражданина России, принимающего судьбу Отечества как свою личную, осознающего ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененного в духовных и культурных традициях многонационального народа России.

Программа направлена на обеспечение их духовно-нравственного развития и воспитания, социализации, профессиональной ориентации, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни.

С 2018 года воспитательная работа в школе выстроена в рамках Российского движения школьников (РДШ). Российское движение школьников (РДШ) — это общественно-государственная детско-юношеская организация, деятельность которой целиком сосредоточена на развитии и воспитании школьников. Организация создана в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 29 октября 2015 г. № 536 «О создании Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников».

Направления РДШ:

➤ **Личностное развитие** – творческое развитие, популяризация здорового образа жизни и спорта, выбор будущей профессии. Ребята активно участвуют в творческих конкурсах, праздниках, концертах, акциях. Однако в 2020 году в связи со сложной эпидемиологической обстановкой нарушилась привычная школьная жизнь. В основном мероприятия проходили в онлайн формате. У школы есть сильные социальные партнеры, которые также раскрывают таланты наших детей.

Спортивно-оздоровительная деятельность осуществляется согласно плану Спартакиады ДЮСШ «СПАРТ». В районной спартакиаде наши команды активно участвуют и занимают призовые места.

Профориентационная работа проводится по направлениям:

- работа с обучающимися: организация экскурсий в учебные заведения, встречи с представителями учебных заведений г. Кудымкара, г. Березники. Ребята ежегодно выезжают на Пермскую Ярмарку «Образование и карьера», участвуют в интерактивных площадках. Классные руководители выстраивают свою модель профориентационной работы с обучающимися, проводят диагностические работы, помогают осуществить выбор элективных курсов, презентуют высшие и средние учебные заведения Пермского края. Доводится информация по целевому набору в высшие учебные заведения.

- работа с родителями: проведены родительские собрания и занятия с участием специалистов Центра занятости населения, психолога, администрации школы.

➤ **Военно-патриотическое направление** – организация профильных событий, направленных на повышение интереса у детей к службе в ВС РФ, в том числе военных сборов, военно-спортивных игр, соревнований, акций, проведение встреч с интересными людьми и Героями России.

В рамках военно-патриотического воспитания были проведены Месячники военно-патриотического воспитания подрастающего поколения (февраль), встречи с военнослужащими, исполнявшими воинский долг в «горячих точках», проведены тематические презентации, уроки мужества, ребята участвовали в районных военизированных соревнованиях «Зарница», «Ребята настоящие», в феврале проведен традиционный Смотр строя и песни.

➤ **Гражданская активность** – добровольчество, краеведение, поисковая деятельность, изучение истории России, краеведение, создание и развитие школьных музеев. Руководителем краеведческого кружка «Заветный клад» активно проводятся мероприятия, посвященные календарным народным праздникам: Рождество, Святки-Колядки, Масленица, Покровские посиделки.

➤ **Информационно-медийное направление** – выпуск школьной газеты «Наш РОСТок» совместно с объединением ЦДО «Горизонт» «Журналенок», активно работает школьный сайт, а также официальная группа ВКонтакте.

Летняя оздоровительная кампания

Оздоровление и занятость в период летней оздоровительной кампании 2020 года осуществлялось по направлениям:

- Военно-полевые сборы – 1 чел.
- Отряд по месту жительства – 160 чел.
- Организация временного трудоустройства подростков – 15 чел.

- Загородный ДОЛ ««Гагаринец» - 19 чел.

Профилактическая работа

Профилактическая работа в школе строится согласно Порядку межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия (Постановление КДНиЗП Пермского края от 29.06.2016 г. № 120), плана и постановлений муниципальной КДНиЗП Юсьвинского МР, а также программе профилактики правонарушений среди несовершеннолетних «Правильный выбор». Вся профилактическая работа в школе выстроена согласно плану мероприятий, утвержденному Постановлением №3 комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Юсьвинского муниципального округа от 21.01.2020 г.:

- мероприятия, направленные на профилактику правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних;
- мероприятия, направленные на профилактику употребления несовершеннолетними психоактивных веществ;
- мероприятия, направленные на профилактику жестокого обращения в отношении детей, на защиту детей от сексуальных злоупотреблений, сексуальной эксплуатации, профилактику сексуального насилия и предотвращению преступлений против половой неприкосновенности детей;
- мероприятия по профилактике суицидов, предупреждению и предотвращению суицидальных попыток среди несовершеннолетних;
- мероприятия, направленные на профилактику травматизма, гибели детей.

Ежеквартально проводятся оперативно профилактические мероприятия «Твой выбор», «Занятость», «Подросток-улица», «Группировка». С семьями, состоящими на всех видах профилактического учета, работа проводится согласно индивидуальным программам коррекции и реабилитации с привлечением всех субъектов системы профилактики.

Динамика детей, находящихся на всех видах профилактического учета

	<i>2019 ГОД</i>	<i>2020 ГОД</i>
СОП	5	3
РИСК СОП	13	10
ПДН	2	3

Социальный паспорт школы по состоянию на 1 сентября 2020 года

№	Категории	Всего
1	Количество детей, обучающихся в школе	298 чел.
	Мальчики	141 чел.
	Девочки	157 чел.
2	Малообеспеченные	190/64%
	1-4 классы	85 чел.
	5-9 классы	95 чел.
	10-11 классы	10чел.
3	Количество детей из многодетных семей	84/28%
	1-4 классы	41 чел.
	5-9 классы	38 чел.
	10-11 классы	5 чел.
4	Неполные семьи	61/20%
	1-4 классы	26 чел.
	5-9 классы	27 чел.
	10-11 классы	8 чел.
5	Количество детей, находящихся под опекой и попечительством/Приемная семья	8/3%
	1-4 классы	1 чел.
	5-9 классы	5 чел.
	10-11 классы	2 чел.
6	Количество детей, оставленных на повторное обучение	2/1%
	1-4 классы	0
	5-9 классы	2
	10-11 классы	0
7	Количество детей инвалидов	3/1%
	1-4 классы	1 чел.
	5-9 классы	1чел.
	10-11 классы	1 чел.
8	Дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	13/4%
	1-4 классы	4 чел.
	5-9 классы	9 чел.
	10-11 классы	0
9	Количество детей, проживающих с бабушками, дедушками	18/6%
	1-4 классы	8 чел.
	5-9 классы	8 чел.
	10-11 классы	2 чел
10	Безработные родители	37/12%
	1-4 классы	21 чел.
	5-9 классы	15 чел.
	10-11 классы	1 чел

11	Количество детей, родители которых находятся в местах лишения свободы	0
	1-4 классы	0
	5-9 классы	0
	10-11 классы	0
12	Образование родителей	
	Высшее	65чел
	Среднее	304чел
13	Количество детей, состоящих на профилактическом учете	
	Социально опасное положение	7 / 2%
	Группа риска социально-опасного положения	11/4%
	ПДН	4 / 1%

Уровень воспитанности учащихся (по М.И. Шиловой)

- Начальное звено – 3,9 балла – хороший уровень
- Среднее звено – 3,8 балла – средний уровень
- Старшее звено – 3,9 балла – хороший уровень

Взаимодействие с родителями

В школе создан Семейный клуб «Счастливая семья», целью которого является активизация взаимодействия семьи и школы, сохранение и популяризация в обществе традиционных семейных ценностей, повышение педагогической грамотности родителей.

Работа организована в трех направлениях:

1. Просветительская – психолого-педагогическое и правовое образование родителей.
2. Консультативная – способствование налаживанию детско-родительских отношений.
3. Коммуникативная – обмен опытом, организация совместной досуговой деятельности, развитие творческого потенциала.

В этом году проведены:

- родительские собрания на темы: «Безопасность наших детей», «Режим дня школьника», «Профилактика преступлений и правонарушений несовершеннолетних», «Безопасные каникулы», «Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних», «Пропаганда здорового образа жизни», «Порядок проведения ГИА».

- психологические тренинги, сопровождение педагогом-психологом семей, находящихся в трудной жизненной ситуации,
- консультации по адаптации детей к школе.

Дополнительное образование в школе

В Майкорской СОШ организованы объединения дополнительного образования детей:

- клуб знатоков по интеллектуальным играм,
- кружок «Рукодельница»
- спортивная секция по волейболу.

Создан школьный спортивный клуб «Факел».

Кроме того, обучающиеся посещают учреждения дополнительного образования детей:

- ЦДО «Горизонт» (53%),
- Детская школа искусств (11%),
- Культурно досуговый центр (16%),
- Воскресная школа (2%),

I ступень – 82%,

II ступень – 74%,

III ступень – 82%.

Занятость в ДО по школе составляет – 87%.

Психологическая служба

Основные направления деятельности психолога:

- Психодиагностическая работа. Проводится с целью составления социальнопсихологического портрета воспитанников; определение путей и форм оказания помощи обучающимся, испытывающим трудности в обучении, общении, психическом самочувствии; выбор средств и форм психологического сопровождения воспитанников в соответствии с присущими им особенностями обучения и общения. Психологическая диагностика включает в себя проведение индивидуального обследования обучающихся с помощью специальных методик. Диагностика проводится по предварительному запросу учителей, администрации или родителей, а также по инициативе психолога с исследовательской или профилактической целью.

- Коррекционно-развивающая работа. Коррекционные занятия могут быть индивидуальными и групповыми. В ходе их психолог старается скорректировать нежелательные особенности психического развития

ребенка. Эти занятия могут быть направлены как на развитие познавательных процессов (память, внимание, мышление), так и на решение проблем в эмоционально-волевой сфере, в сфере общения, поведения и проблемы самооценки учащихся. Занятия включают в себя разнообразные упражнения: развивающие, игровые, рисуночные и другие задания - в зависимости от поставленных целей и возраста школьников.

- Психологическое консультирование и просвещение воспитанников, педагогов и родителей. Осуществляется с целью создания условий для активного усвоения и использования воспитанниками, педагогами и родителями социально-психологических знаний в процессе обучения, общения и личностного развития детей. Психолог проводит как индивидуальные, так и групповые консультации со всеми участниками образовательного процесса, как по личному желанию самого консультируемого, так и по запросу. Просветительская деятельность проходит в виде семинаров, педсоветов, групповых обсуждений, родительских собраний.

- Профилактическая работа. Направлена на развитие личности обучающихся, повышение адаптивных возможностей личности, профилактику отклоняющегося поведения у детей и подростков школы, работу с детьми социально опасного положения и группы риска, детей ОВЗ

- Профориентационная работа с выпускниками школы. Целью профориентационной работы является формирование у обучающихся способности выбора сферы профессиональной деятельности, оптимально соответствующей личностным особенностям.

1.4. Оценка функционирования ВСОКО

В школе разработана внутренняя система оценки качества образования, которая включает в себя 3 компонента: Положение о ВСОКО, процедуру самообследования, внутришкольный контроль. В Положении определены цели, задачи, основные принципы системы ВСОКО, организационная и функциональная структура, особенности реализации (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования).

На основании Положения предметом оценки являются:

1. Качество условий образовательного процесса: кадровые, психолого-педагогические, финансовые, материально-технические, информационно-методические.

2. Качество реализации основных образовательных программ: программы развития УУД, программы воспитания и социализации, рабочих программ отдельных учебных предметов, курсов.

3. Качество образовательных результатов (степень соответствия результатов образовательных программ ФГОС): личностных, предметных, метапредметных.

4. Эффективность управления качеством образования – эффективность организационной структуры ВСОКО и механизмов ее функционирования.

На основании Положения о ВСОКО разработаны Приложения, содержащие показатели и индикаторы оценки каждого из компонентов ВСОКО. По итогам оценки качества образования в 2020 году выявлено, что предметные, метапредметные и личностные результаты соответствуют среднему уровню.

Часть II. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2020 года

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Количество
1.	Образовательная деятельность		
1.1.	Общая численность учащихся	человек	294
1.2.	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	117
1.3.	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	148
1.4.	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	29
1.5.	Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	115 (39%)
1.6.	Средний балл ГИА выпускников 9-го класса по русскому языку	балл	-*
1.7.	Средний балл ГИА выпускников 9-го класса по математике	балл	-*
1.8.	Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по русскому языку	балл	72
1.9.	Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по математике	балл	50

1.10.	Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9-го класса	человек (процент)	-*
1.11.	Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9-го класса	человек (процент)	-*
1.12.	Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11-го класса	человек (процент)	0 (0%)
1.13.	Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11-го класса	человек (процент)	0 (0%)
1.14.	Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9-го класса	человек (процент)	0 (0%)
1.15.	Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11-го класса	человек (процент)	0 (0%)
1.16.	Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9-го класса	человек (процент)	1 (4%)
1.17.	Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11-го класса	человек (процент)	4 (20%)
1.18.	Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	128(44%)
1.19.	Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад,	человек (процент)	43(15%)

	смотров, конкурсов от общей численности обучающихся		
1.20.	Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
1.21.	Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
1.22.	Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
1.23.	Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
1.24.	Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	35
	– с высшим образованием		0
	– высшим педагогическим образованием		26
	– средним профессиональным образованием		0
	– средним профессиональным педагогическим образованием		9
1.25.	Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	15 (43%)
	–свысшей		5 (14%)
	–спервой		10 (28%)
1.26.	Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	
	– до 5 лет		5 (14%)
	– больше 30 лет		13 (37%)
1.27.	Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	6 (17%)

	– до 30 лет		
	– от 55 лет		7 (20%)
1.28.	Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние пять лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	30 (83%)
1.29.	Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	27 (77%)
2.	Инфраструктура		
2.1.	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,1
2.2.	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	16,8
2.3.	Наличие в школе системы электронного документооборота	да/нет	
2.4.	Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	да
	– рабочих мест для работы на компьютере и ноутбуке	да/нет	да
	– медиатеки	да/нет	да
	– средств сканирования и распознавания текста	да/нет	нет
	– выходов в интернет с библиотечных компьютеров	да/нет	да
	– системы контроля распечатки материалов	да/нет	да
2.5.	Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	168 (57%)
2.6.	Общая площадь помещений для образовател	кв. м	5,3

	ьного процесса в расчете на одного обучающегося		
--	---	--	--

** Расчет среднего балла ГИА выпускников 9 класса невозможен, поскольку ГИА в форме ОГЭ в 2020 году не проводилась на основании приказа Минпросвещения и Рособнадзора от 11.06.2020 № 293/650 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2020 году».*

Анализ показателей указывает на то, что школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений обучающихся.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Майкорская средняя общеобразовательная школа»

ОДОБРЕНО
на педагогическом совете.
Протокол от 16.02.2021 № 2

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Майкорская СОШ»
С. А. Алевская



ОТЧЕТ
о результатах самообследования
структурного подразделения «Майкорский детский сад №1»
за 2020 календарный год.

2020 г.

1 часть.

Аналитическая часть отчета самообследования
МБОУ «Майкорская средняя общеобразовательная школа»
структурное подразделение «Майкорский детский сад №1»

1. Общая характеристика образовательного учреждения:

Структурное подразделение МБОУ «Майкорская СОШ» «Майкорский детский сад №1» Юсьвинского муниципального округа, Пермского края введено в эксплуатацию в 1929 году.

ДОУ расположено в двух одноэтажных зданиях по адресам п. Майкор по ул. Ленина, 78а и ул. Ошмарина, 2.

Территория детского сада озеленена насаждениями. На территории учреждения имеется парк лиственных и различные виды деревьев и кустарников, клумбы.

Вблизи детского сада расположены: почта, столовая, магазины, средняя общеобразовательная школа, библиотека.

«Майкорский детский сад №1» осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а так же следующими нормативно-правовыми и локальными документами:

- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка Российской Федерации».
- Конвенцией ООН о правах ребёнка.
- Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования.
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».
- Уставом МБОУ «Майкорская СОШ»

Уже стали традиционными в детском саду такие формы работы:

- родительские собрания ежеквартально;
- семинары - практикумы;
- совместные досуговые мероприятия детей и родителей;
- спортивные праздники;
- единые родительские дни;
- фольклорные и календарные праздники.

Детский сад посещали 72 воспитанников в возрасте от 1 до 7 лет.
Количественный состав групп:

Группа раннего возраста – 15 воспитанников;

II младшая группа - 15 воспитанников;

Средняя группа - 21 воспитанник;

Подготовительная-старшая группа – 21 воспитанник;

Дошкольное учреждение укомплектовано детьми на 100%, что соответствует нормативам наполняемости групп.

«Майкорский детский сад №1» работает в режиме пятидневной рабочей недели. С 10.5 часовым пребыванием детей (7.30 –18.00). В образовательном учреждении функционирует 4 группы дневного пребывания.

ВЫВОД: «Майкорский детский сад №1» функционирует в соответствии с нормативными актами в сфере образования Российской Федерации.

2. Структура управления образовательным учреждением.

1. Нормативно-правовое обеспечение управления ДОУ.

Управление «Майкорский детский сад №1» осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а так же следующими локальными документами:

- Договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования между МБОУ «Майкорская СОШ» и родителями (законными представителями).
- Трудовыми договорами между администрацией и работниками.
- Локальными актами.
- Штатным расписанием.
- Документами по делопроизводству Учреждения.
- Приказами директора МБОУ «Майкорская СОШ».
- Должностными инструкциями, определяющими обязанности работников ДОУ.
- Правилами внутреннего трудового распорядка ДОУ.
- Инструкциями по организации охраны жизни и здоровья детей в ДОУ.
- Расписаниями НОД, учебной нагрузкой.
- Перспективными планами работы воспитателей и специалистов.

В течение учебного года продолжалась работа по созданию и обогащению нормативно-информационного обеспечения управления. Управление осуществляется на аналитическом уровне.

2. Формы и структура управления.

2.1. Структурно - функциональная модель управления «Майкорский детский сад №1».

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации». Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Руководство деятельностью «Майкорский детский сад №1» осуществляется директором МБОУ «Майкорская СОШ». Директор осуществляет непосредственное руководство детским садом и несет ответственность за деятельность учреждения.

Формами самоуправления детским садом являются:

- Общее собрание «Майкорский детский сад №1»;
- Педагогический совет «Майкорский детский сад №1».

В состав общего собрания работников входят все работники Учреждения. Общее собрание работников избирает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря сроком на один календарный год. Общее собрание работников собирается в случае, если того требуют интересы Учреждения, но не реже 1 раза в полугодие. Заседания общего собрания правомочны, если в нем участвует более половины общего числа работников Учреждения. Решение общего собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовали более 50 (пятидесяти) процентов работников Учреждения, присутствующих на собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя общего собрания работников. К компетенции общего собрания работников Учреждения относится:

- Решает вопрос о необходимости заключения с администрацией Коллективного договора, рассматривает и утверждает его проект.
- Обсуждает, принимает, вносит изменения и дополнения в Устав Учреждения для внесения его на утверждение.
- Обсуждает и принимает Правила внутреннего распорядка учреждения, иные локальные акты, вносит изменения и дополнения.
- Рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана Учреждения.
- Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает вопросы охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения.
- Устанавливает порядок и размеры премирования работников Учреждения.
- Определяет порядок и условия представления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения.
- Заслушивает ежегодный отчет о результатах самооценки деятельности учреждения (самообследования).
- Знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.
- При необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями воспитанников, решения Родительского комитета и Родительского собрания Учреждения.

В состав Педагогического совета входят руководитель структурного подразделения, все педагогические работники Учреждения. Педагогический совет избирает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря сроком на один календарный год. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть плана годовой работы Учреждения. Заседания педагогического совета созываются не реже 1 раза в квартал в соответствии с планом работы Учреждения. Заседания педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 его членов. Решение педагогического совета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. К компетенции педагогического совета относятся:

- Формирует цели и задачи развития Учреждения.
- Организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы.
- Разрабатывает и принимает общеобразовательную программу дошкольного образования, соответствующую федеральным государственным образовательным стандартам.
- Обсуждает и принимает программы дополнительного образования.
- Принимает систему внутренней оценки качества образования.
- Рассматривает вопросы внедрения и обобщения новых методик и технологий, педагогического опыта, проводит анализ результатов мониторинга качества образования.
- Представляет педагогических работников к различным видам поощрений.
- Решает иные вопросы, возникающие в ходе педагогической деятельности.
- Разрабатывает и принимает локальные акты Учреждения по вопросам организации образовательной деятельности, аттестации и повышения квалификации педагогов, методического сопровождения.

- Заслушивает отчеты руководителя структурного подразделения о создании условий для реализации образовательных программ.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников в Учреждении создаются советы родителей (законных представителей) воспитанников в каждой возрастной группе и действует профессиональный комитет работников Учреждения.

Советы родителей и профессиональный комитет осуществляют свою деятельность на основании соответствующих положений.

ВЫВОД: В ДОУ создана структура управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения.

3. Условия осуществления образовательного процесса.

Фактическое количество сотрудников – 22 из них три внешних совместителя.

В дошкольном учреждении сложился стабильный, творческий педагогический коллектив. Руководитель структурного подразделения Корякина Елена Вячеславовна, педагогический стаж работы 33 год.

Педагогический процесс в ДОУ обеспечивают специалисты:

- музыкальный руководитель;
- учитель - логопед;
- 6 воспитателей;

Основные цели и задачи.

Основной целью деятельности Учреждения является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Основными задачами Учреждения являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников.
- сохранение и поддержка индивидуальности ребенка, развитие индивидуальных способностей и творческого потенциала каждого воспитанника как субъекта отношений с людьми, миром и самим собой.
- формирование общей культуры воспитанников, развитие их нравственных, интеллектуальных, физических, эстетических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности, формирование предпосылок учебной деятельности;
- обеспечение познавательного, речевого, социально-коммуникативного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;
- воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников;
- взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития воспитанника;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития воспитанников.

Образовательный и квалификационный уровень педагогов.

На сегодняшний день в учреждении трудятся 8 педагогических работников:

- с высшим педагогическим образованием - 1 человек;
- со средним педагогическим образованием – 7 человек.

Распределение педагогов по стажу работы

Стаж работы	Количество человек
	2020
До 5 лет	1
От 5 до 10 лет	0
От 10 до 15 лет	0
От 15 до 20 лет	0
Свыше 20 лет	7

Из 8 педагогов первую квалификационную категорию имеет 3 человека, аттестованы на СЗД - 3 человека. Один педагог является студентом заочного отделения ГБПОУ «Коми-Пермяцкий профессионально педагогический колледж ордена «Знак Почета»».

Педагоги ДОУ повышают свою квалификацию также на проводимых МО в детском саду: семинарах, практикумах, педагогических советах, консультациях, открытых занятиях и т.д.

Успешной реализации намеченных планов работы способствуют разнообразные методические формы работы с кадрами:

- педсоветы,
- теоретические и практические семинары,
- деловые игры,
- дискуссии,
- выставки,
- круглые столы,
- смотры-конкурсы,
- мастер-классы;
- творческие отчеты, накопленный материал собирается и формируется в творческие папки.

Работа с кадрами в 2020 календарном году была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам.

ДОУ укомплектовано кадрами полностью. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

В 2020 году проведены следующие конкурсы:

- выставка рисунков «Новогодние чудеса»;
- конкурс поделок «В мастерской у Деда Мороза»;
- выставка рисунков «Мой папа самый лучший»;
- выставка рисунков «Мамочку свою, очень сильно я люблю»;
- выставка рисунков «Спасибо нашим дедам за Победу»

- выставка -конкурс «Осенние фантазии»;
- выставка рисунков «Зимняя сказка»;
- фотовыставка «Выходной, выходной, как же весело с семьей»;
- выставка «Елочка-красавица»;

В 2020 году проведены следующие консультации и семинары-практикумы:

- «Формирование у детей дошкольного возраста навыков безопасного поведения в быту»;
- «Проектная деятельность, как одна из форм работы с родителями»;
- «Инновационные технологии в ДОУ»;
- «Развиваем речь детей и взрослых»;
- «Игры, которые учат говорить»;
- «Проведение мониторинга уровня овладения интегративных качеств и уровня овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям»;
- «Адаптационный период в детском саду»;
- «Закаливающие мероприятия в детском саду»;
- «Методические рекомендации по физическому развитию детей».

В 2020 календарном году принимали участие в дистанционных конкурсных мероприятиях, посвященных дню Победы, дню Народного единства, дню рождения Конституции и др.

ВЫВОД: ДОУ укомплектовано кадрами полностью. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень в различных формах, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это дает положительный результат педагогической деятельности, повышает качество образования и воспитания детей.

В дошкольном учреждении создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематическая работа по созданию предметно-развивающей среды. Здание детского сада светлое, имеется отопление, водопровод, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии.

- * групповые ячейки – 4;
- * кабинет руководителя – 1;
- * кабинет учителя – логопеда;
- * пищеблок – 1.

Кабинеты оформлены. При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей возрастной группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны. Группы постепенно пополняются современным игровым оборудованием, современными информационными стендами. Предметная среда всех помещений ежегодно пополняется для «необходимого и достаточного» на каждый вид деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации. Созданная развивающая среда открывает нашим воспитанникам весь спектр возможностей, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных ее элементов.

Детский сад оснащен 2 компьютерами, телевизором, ноутбуком, музыкальным центром, мультимедийным проектором. Имеется доступ к сети Интернет.

Организованная в ДОУ предметно-развивающая среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфортна,

соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

ВЫВОД: В ДОУ создается предметно-пространственная среда, способствующая всестороннему развитию воспитанников.

Воспитательно - образовательный процесс.

Образовательный процесс в детском саду осуществляется в соответствии с режимом дня и учебным планом, который составлен согласно требованиям нормативных документов Министерства Образования и Науки к организации дошкольного образования и воспитания, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, с учетом недельной нагрузки.

Педагогический коллектив реализует образовательный процесс по основной общеобразовательной программе дошкольного образования «Майкорский детский сад №1» составленной на основе программы «От рождения до школы».

Годовой план составляется в соответствии со спецификой детского сада с учетом профессионального уровня педагогического коллектива.

ВЫВОД: Воспитательно-образовательный процесс в ДОУ строится с учетом требований санитарно-гигиенического режима в дошкольных учреждениях.

Взаимодействие с родителями воспитанников

Взаимодействие с родителями коллектив ДОУ строит на принципе сотрудничества.

При этом решаются приоритетные задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни детского сада;
- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для решения этих задач используются различные формы работы:

- групповые и общие родительские собрания, консультации;
- проведение совместных мероприятий для детей и родителей;
- анкетирование;
- наглядная информация;
- показ занятий для родителей;
- выставки совместных работ;
- посещение открытых мероприятий и участие в них;
- единые родительские дни;
- заключение договоров об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) вновь поступивших детей.

ВЫВОД: В ДОУ создаются условия для максимального удовлетворения запросов родителей детей дошкольного возраста по их воспитанию и обучению. Родители получают информацию о целях и задачах учреждения, имеют возможность обсуждать различные вопросы пребывания ребенка в ДОУ, участвовать в жизнедеятельности детского сада.

4. Результаты образовательной деятельности.

Отслеживание уровней развития детей осуществляется на основе Требований к результатам основной образовательной программы в виде целевых ориентиров.

ВЫВОД: Воспитательно-образовательная деятельность в ДОО строится с учетом требований санитарно-гигиенического режима в дошкольных учреждениях. Выполнение детьми программы осуществляется на хорошем уровне. Годовые задачи реализованы в полном объеме. В ДОО систематически организуются и проводятся различные тематические мероприятия. В дальнейшем планируем активнее участвовать в районных мероприятиях.

5. Сохранение и укрепление здоровья.

Здоровьесберегающая направленность воспитательно-образовательного процесса обеспечивает формирование физической культуры детей и определяет общую направленность процессов реализации и освоения Программы ДОО. Одно из основных направлений физкультурно-оздоровительной работы нашего ДОО - это создание оптимальных условий для целесообразной двигательной активности детей, формирование у них необходимых двигательных умений и навыков, а также воспитание положительного отношения и потребности к физическим упражнениям.

Оздоровительная работа в ДОО проводилась на основе нормативно - правовых документов:

- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных организациях».

В ДОО разработан и используется мониторинг состояния здоровья воспитанников, что важно для своевременного выявления отклонений в их здоровье. Изучение состояния физического здоровья детей осуществляется медицинской сестрой.

Для занятий с детьми имеется необходимое оборудование.

В течение года систематически проводится в детском саду:

- утренняя гимнастика в группах и на улице,
- активный отдых,
- воздушные и солнечные ванны,
- спортивные праздники, развлечения.

В ДОО ведется учет и анализ общей заболеваемости воспитанников, анализ простудных заболеваний. Проводятся профилактические мероприятия:

- осмотр детей по показаниям;
- антропометрические замеры
- анализ заболеваемости 1 раз в месяц, в квартал, 1 раз в год;
- ежемесячное подведение итогов посещаемости детей;
- лечебно-профилактические мероприятия:
- витаминотерапия,
- с-витаминизация третьего блюда, кварцевание;

Проводятся углубленные осмотры детей врачами-специалистами.

Для успешной реализации оздоровительных задач в работе с детьми, в ДОО установлены такие формы организации:

- утренняя гимнастика;
- физкультурные занятия в помещении и на спортивной площадке;
- физкультминутки;
- спортивные игры, праздники, развлечения, дни здоровья;
- хождение босиком (летом);
- индивидуальная работа с детьми.

Решению оздоровительных задач способствуют следующие формы организации детей:

- двигательная разминка между занятиями;
- двигательно-оздоровительные физкультурные минутки;
- Прогулки;
- подвижные игры на свежем воздухе;
- гимнастика пробуждения после дневного сна,
- «Недели здоровья»,
- самостоятельная двигательная деятельность детей.

ВЫВОД: В работе ДОУ большое внимание уделяется охране и укреплению здоровья детей. Следует продолжать работу по снижению заболеваемости детей и в следующем году, продолжить взаимодействие с семьями воспитанников по формированию у детей потребности здорового образа жизни.

6. Организация питания, обеспечение безопасности.

Организация питания

В ДОУ организовано 4-х разовое питание на основе десятидневного меню. В меню представлены разнообразные блюда, исключены их повторы. При составлении меню соблюдаются требования нормативов калорийности питания. Проводится витаминизация третьего блюда. При поставке продуктов строго отслеживается наличие сертификатов качества. Контроль за организацией питания осуществляет руководитель структурного подразделения.

В ДОУ имеется необходимая документация по организации детского питания. На пищеблоке имеется бракеражный журнал готовых блюд, журнал здоровья. На каждый день пишется меню-раскладка.

ВЫВОД: Дети в ДОУ обеспечены полноценным сбалансированным питанием. Правильно организованное питание в значительной мере гарантирует нормальный рост и развитие детского организма и создает оптимальное условие для нервно-психического и умственного развития ребенка.

7. Обеспечение безопасности образовательного учреждения.

С целью обеспечения безопасности и охраны жизни детей, имеются кнопка тревожной сигнализации, автоматическая пожарная сигнализация, система «Стрелец-Мониторинг». Имеются планы эвакуации. Территория по всему периметру ограждена забором. Прогулочные площадки в удовлетворительном санитарном состоянии и содержании.

С детьми проводятся беседы, занятия по ОБЖ, развлечения по соблюдению правил безопасности на дорогах. Проводится вводный инструктаж с вновь прибывшими сотрудниками, противопожарный инструктаж и инструктаж по мерам электробезопасности. Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников.

ВЫВОД: В ДОУ соблюдаются правила по охране труда, и обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников.

8. Социальная активность и партнерство ДООУ.

Для повышения качества воспитательно-образовательной деятельности и реализации годовых задач детский сад сотрудничает с окружающим социумом. Цели взаимодействия способствуют разностороннему развитию воспитанников. Детский сад взаимодействует с детской библиотекой, с КДЦ, музеем. Дети старшей и средней групп бывают на экскурсиях в школе, музее.

Родители являются частыми гостями в группах, посещают занятия, рассказывают о своих профессиях, участвуют в выставках, в конкурсах, субботниках.

Ведется тесный контакт воспитателей и учителей школы, воспитанников дошкольного учреждения и учеников первого класса:

- отслеживалась адаптация выпускников детского сада;
- проводились экскурсии различной направленности.

9. Основные нерешённые проблемы.

- капитальный ремонт забора ДООУ;
- капитальный ремонт системы отопления в зданиях ДООУ;
- капитальный ремонт обоих зданий ДООУ, пищеблока.

10. Основные направления ближайшего развития ДООУ.

Для успешной деятельности в условиях модернизации образования ДООУ должен реализовать следующие направления развития:

- продолжить совершенствовать материально-техническую базу учреждения;
- продолжить повышать уровень профессиональных знаний и умений педагогов;
- усилить работу по сохранению здоровья участников воспитательно-образовательной деятельности, продолжить внедрение здоровьесберегающих технологий;
- продолжить формировать систему эффективного взаимодействия с семьями воспитанников.

Выводы по итогам года.

Анализ деятельности детского сада за 2020 год выявил успешные показатели в деятельности ДООУ:

- учреждение функционирует в режиме развития;
- хороший уровень освоения детьми программы;
- в ДООУ сложился перспективный, творческий коллектив педагогов, имеющих потенциал к профессиональному развитию.

«Майкорский детский сад №1» эффективно работает, постоянно пополняется фонд методической литературы, пособий, игрушек. Усилия педагогического коллектива и администрации направлены на сохранение и повышение имиджа ДООУ среди учреждений в сфере образовательных услуг.

II часть.

Показатели деятельности самообследования «Майкорский детский сад №1»

№ п/п	Показатели	Единица измерения
-------	------------	-------------------

1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	72 человека
1.1.1	В режиме полного дня (10,5 часов)	72 человека
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	16 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	56 человек
1.4	Численность/ удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	0 человек/%
1.4.1	В режиме полного дня (10,5 часов)	0 человек/%
1.4.2	В режиме продленного дня (10,5 часов)	0 человек/%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек/%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек/%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	12
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	8 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	1 человек/ 12%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	1 человек/ 12,5%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	6 человек/75%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	6 человек/ 75%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности	3 человека/ 38%

	педагогических работников, в том числе:	
1.8.1	Высшая	0 человек/%
1.8.2	Первая	3 человек/38%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	1/12,5%
1.9.2	20-30 лет	6 человек/ 75%
1.9.3	Свыше 30 лет	1 человека/ 12,5%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 30 до 55 лет	8 человек/ 100%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0 человек
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	100%
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	9 человек/ 100%
1.15	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	8 человек/ 72 человек
1.16	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.16.1	Музыкального руководителя	да
1.16.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.16.3	Учителя-логопеда	да
1.16.4	Логопеда	нет
1.16.5	Учителя-дефектолога	да
1.16.6	Педагога-психолога	нет

2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	5,6
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанника	0
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Майкорская средняя общеобразовательная школа»

ОДОБРЕНО
на педагогическом совете.
Протокол от 19.02.2021 № 2

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«Майкорская СОШ»

С. А. Алевская
19.02.2021 г.



ОТЧЕТ

о результатах самообследования
структурного подразделения «Майкорский детский сад «Радуга»»
за 2020 календарный год.

2020 г.

1 часть.

Аналитическая часть отчета самообследования
МБОУ «Майкорская средняя общеобразовательная школа»
структурное подразделение «Майкорский детский сад «Радуга»»

1. Общая характеристика образовательного учреждения:

Структурное подразделение МБОУ «Майкорская СОШ» «Майкорский детский сад «Радуга»» Юсьвинского муниципального округа, Пермского края введено в эксплуатацию в 1998 году.

ДОУ расположено на первом этаже двухэтажного здания по адресу п. Майкор ул. Пионерская, 22.

Территория детского сада озеленена насаждениями. На территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, клумбы.

Вблизи детского сада расположены: дом культуры, на втором этаже располагаются музыкальная школа ЦДО «Горизонт».

«Майкорский детский сад «Радуга»» осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а так же следующими нормативно-правовыми и локальными документами:

- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка Российской Федерации».
- Конвенцией ООН о правах ребёнка.
- Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования.
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».
- Уставом МБОУ «Майкорская СОШ»

Уже стали традиционными в детском саду такие формы работы:

- родительские собрания ежеквартально;
- семинары - практикумы;
- совместные досуговые мероприятия детей и родителей;
- спортивные праздники;
- единые родительские дни;
- фольклорные и календарные праздники.

Детский сад посещали 60 воспитанников в возрасте от 1 до 7 лет.
Количественный состав групп:

Группа раннего возраста – 11 воспитанников;

II младшая группа - 12 воспитанников;

Средняя группа - 18 воспитанник;

Подготовительная-старшая группа – 19 воспитанник;

Дошкольное учреждение укомплектовано детьми на 67%, что соответствует нормативам наполняемости групп.

«Майкорский детский сад «Радуга»» работает в режиме пятидневной рабочей недели. С 10.5 часовым пребыванием детей (7.30 –18.00). В образовательном учреждении функционирует 4 группы дневного пребывания.

ВЫВОД: «Майкорский детский сад «Радуга»» функционирует в соответствии с нормативными актами в сфере образования Российской Федерации.

2. Структура управления образовательным учреждением.

1. Нормативно-правовое обеспечение управления ДОУ.

Управление «Майкорский детский сад «Радуга»» осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а так же следующими локальными документами:

- Договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования между МБОУ «Майкорская СОШ» и родителями (законными представителями).
- Трудовыми договорами между администрацией и работниками.
- Локальными актами.
- Штатным расписанием.
- Документами по делопроизводству Учреждения.
- Приказами директора МБОУ «Майкорская СОШ».
- Должностными инструкциями, определяющими обязанности работников ДОУ.
- Правилами внутреннего трудового распорядка ДОУ.
- Инструкциями по организации охраны жизни и здоровья детей в ДОУ.
- Расписаниями НОД, учебной нагрузкой.
- Перспективными планами работы воспитателей и специалистов.

В течение учебного года продолжалась работа по созданию и обогащению нормативно-информационного обеспечения управления. Управление осуществляется на аналитическом уровне.

2. Формы и структура управления.

2.1. Структурно - функциональная модель управления «Майкорский детский сад «Радуга»».

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации». Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Руководство деятельностью «Майкорский детский сад «Радуга»» осуществляется директором МБОУ «Майкорская СОШ». Директор осуществляет непосредственное руководство детским садом и несет ответственность за деятельность учреждения.

Формами самоуправления детским садом являются:

- Общее собрание «Майкорский детский сад «Радуга»»;
- Педагогический совет «Майкорский детский сад «Радуга»».

В состав общего собрания работников входят все работники Учреждения. Общее собрание работников избирает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря сроком на один календарный год. Общее собрание работников собирается в случае, если того требуют интересы Учреждения, но не реже 1 раза в полугодие. Заседания общего собрания правомочны, если в нем участвует более половины общего числа работников Учреждения. Решение общего собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовали более 50 (пятидесяти) процентов работников Учреждения, присутствующих на собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя общего собрания работников. К компетенции общего собрания работников Учреждения относится:

- Решает вопрос о необходимости заключения с администрацией Коллективного договора, рассматривает и утверждает его проект.
- Обсуждает, принимает, вносит изменения и дополнения в Устав Учреждения для внесения его на утверждение.
- Обсуждает и принимает Правила внутреннего распорядка учреждения, иные локальные акты, вносит изменения и дополнения.
- Рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана Учреждения.
- Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает вопросы охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения.
- Устанавливает порядок и размеры премирования работников Учреждения.
- Определяет порядок и условия представления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения.
- Заслушивает ежегодный отчет о результатах самооценки деятельности учреждения (самообследования).
- Знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.
- При необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями воспитанников, решения Родительского комитета и Родительского собрания Учреждения.

В состав Педагогического совета входят руководитель структурного подразделения, все педагогические работники Учреждения. Педагогический совет избирает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря сроком на один календарный год. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть плана годовой работы Учреждения. Заседания педагогического совета созываются не реже 1 раза в квартал в соответствии с планом работы Учреждения. Заседания педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 его членов. Решение педагогического совета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. К компетенции педагогического совета относятся:

- Формирует цели и задачи развития Учреждения.
- Организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы.
- Разрабатывает и принимает общеобразовательную программу дошкольного образования, соответствующую федеральным государственным образовательным стандартам.
- Обсуждает и принимает программы дополнительного образования.
- Принимает систему внутренней оценки качества образования.
- Рассматривает вопросы внедрения и обобщения новых методик и технологий, педагогического опыта, проводит анализ результатов мониторинга качества образования.
- Представляет педагогических работников к различным видам поощрений.
- Решает иные вопросы, возникающие в ходе педагогической деятельности.
- Разрабатывает и принимает локальные акты Учреждения по вопросам организации образовательной деятельности, аттестации и повышения квалификации педагогов, методического сопровождения.

- Заслушивает отчеты руководителя структурного подразделения о создании условий для реализации образовательных программ.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников в Учреждении создаются советы родителей (законных представителей) воспитанников в каждой возрастной группе и действует профессиональный комитет работников Учреждения.

Советы родителей и профессиональный комитет осуществляют свою деятельность на основании соответствующих положений.

ВЫВОД: В ДОУ создана структура управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения.

3. Условия осуществления образовательного процесса.

Фактическое количество сотрудников – 20.

В дошкольном учреждении сложился стабильный, творческий педагогический коллектив. Руководитель структурного подразделения Корякина Елена Вячеславовна, педагогический стаж работы 33 год.

Педагогический процесс в ДОУ обеспечивают специалисты:

- музыкальный руководитель;
- учитель - логопед;
- 6 воспитателей;

Основные цели и задачи.

Основной целью деятельности Учреждения является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Основными задачами Учреждения являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников.
- сохранение и поддержка индивидуальности ребенка, развитие индивидуальных способностей и творческого потенциала каждого воспитанника как субъекта отношений с людьми, миром и самим собой.
- формирование общей культуры воспитанников, развитие их нравственных, интеллектуальных, физических, эстетических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности, формирование предпосылок учебной деятельности;
- обеспечение познавательного, речевого, социально-коммуникативного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;
- воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников;
- взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития воспитанника;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития воспитанников.

Образовательный и квалификационный уровень педагогов.

На сегодняшний день в учреждении трудятся 8 педагогических работников:

- с высшим педагогическим образованием - 2 человека;
- со средним педагогическим образованием – 6 человек.

Распределение педагогов по стажу работы

Стаж работы	Количество человек
	2020
До 5 лет	1
От 5 до 10 лет	0
От 10 до 15 лет	0
От 15 до 20 лет	0
Свыше 20 лет	7

Из 8 педагогов высшую квалификационную категорию имеет – 1 человек, первую квалификационную категорию имеют 6 человек, аттестованы на СЗД - 1 человек. Педагоги ДОО повышают свою квалификацию также на проводимых МО в детском саду: семинарах, практикумах, педагогических советах, консультациях, открытых занятиях и т.д.

Успешной реализации намеченных планов работы способствуют разнообразные методические формы работы с кадрами:

- педсоветы,
- теоретические и практические семинары,
- деловые игры,
- дискуссии,
- выставки,
- круглые столы,
- смотры-конкурсы,
- мастер-классы;
- творческие отчеты, накопленный материал собирается и формируется в творческие папки.

Работа с кадрами в 2020 календарном году была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам.

ДОО укомплектовано кадрами полностью. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

В 2020 году проведены следующие конкурсы:

- выставка рисунков «Новогодние чудеса»;
- конкурс поделок «В мастерской у Деда Мороза»;
- выставка рисунков «Мой папа самый лучший»;
- выставка рисунков «Мамочку свою, очень сильно я люблю»;
- выставка рисунков «Спасибо нашим дедом за Победу»
- выставка -конкурс «Осенние фантазии»;
- выставка рисунков «Зимняя сказка»;

- фотовыставка «Выходной, выходной, как же весело с семьей»,
- выставка «Елочка-красавица»;

В 2020 году проведены следующие консультации и семинары-практикумы:

- «Формирование у детей дошкольного возраста навыков безопасного поведения в быту»;
- «Проектная деятельность, как одна из форм работы с родителями»;
- «Инновационные технологии в ДОУ»;
- «Развиваем речь детей и взрослых»;
- «Игры, которые учат говорить»;
- «Проведение мониторинга уровня овладения интегративных качеств и уровня овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям»;
- «Адаптационный период в детском саду»;
- «Закаливающие мероприятия в детском саду»;
- «Методические рекомендации по физическому развитию детей».

В 2020 календарном году принимали участие в дистанционных конкурсных мероприятиях, посвященных дню Победы, дню Народного единства, дню рождения Конституции и др.

ВЫВОД: ДОУ укомплектовано кадрами полностью. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень в различных формах, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это дает положительный результат педагогической деятельности, повышает качество образования и воспитания детей.

В дошкольном учреждении создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематическая работа по созданию предметно-развивающей среды. Здание детского сада светлое, имеется отопление, водопровод, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии.

- * групповые ячейки – 4;
- * кабинет руководителя – 1;
- * кабинет учителя – логопеда;
- * кабинет музыкального руководителя;
- * методический кабинет;
- * пищеблок – 1.

Кабинеты оформлены. При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей возрастной группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны. Группы постепенно пополняются современным игровым оборудованием, современными информационными стендами. Предметная среда всех помещений ежегодно пополняется для «необходимого и достаточного» на каждый вид деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации. Созданная развивающая среда открывает нашим воспитанникам весь спектр возможностей, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных ее элементов.

Детский сад оснащен 1 компьютером, 4 ноутбуками, музыкальным центром, 2 мультимедийными проекторами. Имеется доступ к сети Интернет.

Организованная в ДОУ предметно-развивающая среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфортна,

соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

ВЫВОД: В ДОУ создается предметно-пространственная среда, способствующая всестороннему развитию воспитанников.

Воспитательно - образовательный процесс.

Образовательный процесс в детском саду осуществляется в соответствии с режимом дня и учебным планом, который составлен согласно требованиям нормативных документов Министерства Образования и Науки к организации дошкольного образования и воспитания, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, с учетом недельной нагрузки.

Педагогический коллектив реализует образовательный процесс по основной общеобразовательной программе дошкольного образования «Майкорский детский сад «Радуга»» составленной на основе программы «От рождения до школы».

Годовой план составляется в соответствии со спецификой детского сада с учетом профессионального уровня педагогического коллектива.

ВЫВОД: Воспитательно-образовательный процесс в ДОУ строится с учетом требований санитарно-гигиенического режима в дошкольных учреждениях.

Взаимодействие с родителями воспитанников

Взаимодействие с родителями коллектив ДОУ строит на принципе сотрудничества.

При этом решаются приоритетные задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни детского сада;
- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для решения этих задач используются различные формы работы:

- групповые и общие родительские собрания, консультации;
- проведение совместных мероприятий для детей и родителей;
- анкетирование;
- наглядная информация;
- показ занятий для родителей;
- выставки совместных работ;
- посещение открытых мероприятий и участие в них;
- единые родительские дни;
- заключение договоров об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) вновь поступивших детей.

ВЫВОД: В ДОУ создаются условия для максимального удовлетворения запросов родителей детей дошкольного возраста по их воспитанию и обучению. Родители получают информацию о целях и задачах учреждения, имеют возможность обсуждать различные вопросы пребывания ребенка в ДОУ, участвовать в жизнедеятельности детского сада.

4. Результаты образовательной деятельности.

Отслеживание уровней развития детей осуществляется на основе Требований к результатам основной образовательной программы в виде целевых ориентиров.

ВЫВОД: Воспитательно-образовательная деятельность в ДОО строится с учетом требований санитарно-гигиенического режима в дошкольных учреждениях. Выполнение детьми программы осуществляется на хорошем уровне. Годовые задачи реализованы в полном объеме. В ДОО систематически организуются и проводятся различные тематические мероприятия. В дальнейшем планируем активнее участвовать в районных мероприятиях.

5. Сохранение и укрепление здоровья.

Здоровьесберегающая направленность воспитательно-образовательного процесса обеспечивает формирование физической культуры детей и определяет общую направленность процессов реализации и освоения Программы ДОО. Одно из основных направлений физкультурно-оздоровительной работы нашего ДОО - это создание оптимальных условий для целесообразной двигательной активности детей, формирование у них необходимых двигательных умений и навыков, а также воспитание положительного отношения и потребности к физическим упражнениям.

Оздоровительная работа в ДОО проводилась на основе нормативно - правовых документов:

- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных организациях».

В ДОО разработан и используется мониторинг состояния здоровья воспитанников, что важно для своевременного выявления отклонений в их здоровье. Изучение состояния физического здоровья детей осуществляется медицинской сестрой.

Для занятий с детьми имеется необходимое оборудование.

В течение года систематически проводится в детском саду:

- утренняя гимнастика в группах и на улице,
- активный отдых,
- воздушные и солнечные ванны,
- спортивные праздники, развлечения.

В ДОО ведется учет и анализ общей заболеваемости воспитанников, анализ простудных заболеваний. Проводятся профилактические мероприятия:

- осмотр детей по показаниям;
- антропометрические замеры
- анализ заболеваемости 1 раз в месяц, в квартал, 1 раз в год;
- ежемесячное подведение итогов посещаемости детей;
- лечебно-профилактические мероприятия:
- витаминотерапия,
- с-витаминизация третьего блюда, кварцевание;

Проводятся углубленные осмотры детей врачами-специалистами.

Для успешной реализации оздоровительных задач в работе с детьми, в ДОО установлены такие формы организации:

- утренняя гимнастика;
- физкультурные занятия в помещении и на спортивной площадке;
- физкультминутки;
- спортивные игры, праздники, развлечения, дни здоровья;
- хождение босиком (летом);
- индивидуальная работа с детьми.

Решению оздоровительных задач способствуют следующие формы организации детей:

- двигательная разминка между занятиями;
- двигательно-оздоровительные физкультурные минутки;
- Прогулки;
- подвижные игры на свежем воздухе;
- гимнастика пробуждения после дневного сна,
- «Недели здоровья»,
- самостоятельная двигательная деятельность детей.

ВЫВОД: В работе ДОУ большое внимание уделяется охране и укреплению здоровья детей. Следует продолжать работу по снижению заболеваемости детей и в следующем году, продолжить взаимодействие с семьями воспитанников по формированию у детей потребности здорового образа жизни.

6. Организация питания, обеспечение безопасности.

Организация питания

В ДОУ организовано 4-х разовое питание на основе десятидневного меню. В меню представлены разнообразные блюда, исключены их повторы. При составлении меню соблюдаются требования нормативов калорийности питания. Проводится витаминизация третьего блюда. При поставке продуктов строго отслеживается наличие сертификатов качества. Контроль за организацией питания осуществляет руководитель структурного подразделения.

В ДОУ имеется необходимая документация по организации детского питания. На пищеблоке имеется бракеражный журнал готовых блюд, журнал здоровья. На каждый день пишется меню-раскладка.

ВЫВОД: Дети в ДОУ обеспечены полноценным сбалансированным питанием. Правильно организованное питание в значительной мере гарантирует нормальный рост и развитие детского организма и создает оптимальное условие для нервно-психического и умственного развития ребенка.

7. Обеспечение безопасности образовательного учреждения.

С целью обеспечения безопасности и охраны жизни детей, имеются кнопка тревожной сигнализации, автоматическая пожарная сигнализация, система «Стрелец-Мониторинг». Имеются планы эвакуации. Территория по всему периметру ограждена забором. Проголочные площадки в удовлетворительном санитарном состоянии и содержании.

С детьми проводятся беседы, занятия по ОБЖ, развлечения по соблюдению правил безопасности на дорогах. Проводится вводный инструктаж с вновь прибывшими сотрудниками, противопожарный инструктаж и инструктаж по мерам электробезопасности. Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников.

ВЫВОД: В ДОУ соблюдаются правила по охране труда, и обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников.

8. Социальная активность и партнерство ДОУ.

Для повышения качества воспитательно-образовательной деятельности и реализации годовых задач детский сад сотрудничает с окружающим социумом. Цели взаимодействия способствуют разностороннему развитию воспитанников. Детский сад взаимодействует с ЦДО «Горизонт», с детской библиотекой, с КДЦ, музеем. Дети старшей и средней групп бывают на экскурсиях в школе, музее.

Родители являются частыми гостями в группах, посещают занятия, рассказывают о своих профессиях, участвуют в выставках, в конкурсах, субботниках.

Ведется тесный контакт воспитателей и учителей школы, воспитанников дошкольного учреждения и учеников первого класса:

- отслеживалась адаптация выпускников детского сада;
- проводились экскурсии различной направленности.

9. Основные нерешённые проблемы.

- капитальный ремонт системы отопления в зданиях ДОУ.

10. Основные направления ближайшего развития ДОУ.

Для успешной деятельности в условиях модернизации образования ДОУ должен реализовать следующие направления развития:

- продолжить совершенствовать материально-техническую базу учреждения;
- продолжить повышать уровень профессиональных знаний и умений педагогов;
- усилить работу по сохранению здоровья участников воспитательно-образовательной деятельности, продолжить внедрение здоровьесберегающих технологий;
- продолжить формировать систему эффективного взаимодействия с семьями воспитанников.

Выводы по итогам года.

Анализ деятельности детского сада за 2020 год выявил успешные показатели в деятельности ДОУ:

- учреждение функционирует в режиме развития;
- хороший уровень освоения детьми программы;
- в ДОУ сложился перспективный, творческий коллектив педагогов, имеющих потенциал к профессиональному развитию.

«Майкорский детский сад «Радуга»» эффективно работает, постоянно пополняется фонд методической литературы, пособий, игрушек. Усилия педагогического коллектива и администрации направлены на сохранение и повышение имиджа ДОУ среди учреждений в сфере образовательных услуг.

II часть.

Показатели деятельности самообследования «Майкорский детский сад «Радуга»»

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих	60

	образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек
1.1.1	В режиме полного дня (10,5 часов)	60 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	11 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	49 человек
1.4	Численность/ удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	0 человек/%
1.4.1	В режиме полного дня (10,5 часов)	0 человек/%
1.4.2	В режиме продленного дня (10,5 часов)	0 человек/%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек/%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек/%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	10
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	8 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	2 человек/ 25%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	2 человека/ 25%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	6 человек/75%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	6 человек/ 75 %
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	7 человек/ 87,5 %
1.8.1	Высшая	1

		человек/12,5%
1.8.2	Первая	6 человек/75%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	1/12,5%
1.9.2	20-30 лет	7 человек/ 87,5%
1.9.3	Свыше 30 лет	0 человек/ 0%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человек/12,5%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 30 до 55 лет	6 человек/ 75%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 человек/12,5%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	100%
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	9 человек/ 100%
1.15	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	8 человек/ 60 человек (1 педагог/7,5 воспитанник)
1.16	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.16.1	Музыкального руководителя	да
1.16.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.16.3	Учителя-логопеда	да
1.16.4	Логопеда	нет
1.16.5	Учителя-дефектолога	да
1.16.6	Педагога-психолога	нет

2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	8,45
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанника	0
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да