

**П Р И К А З**

24.02.2014

№ 17/1

**Об утверждении Плана действий  
по внедрению ФГОС ДО**

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования », приказа Министерства образования и науки Пермского края от 27.01.2014 года № СЭД-26-01-04-28 «Об утверждении плана действий по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в Пермском крае»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. План-график мероприятий по внедрению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО) в дошкольных образовательных учреждениях Юсьвинского муниципального района на 2014- 2015 год (приложение 1).

1.2. Положение о Рабочей группе по внедрению ФГОС ДО в дошкольных образовательных учреждениях Юсьвинского муниципального района на 2014- 2015 год (приложение 2).

1.3. Рабочую группу по внедрению ФГОС ДО в дошкольных образовательных учреждениях Юсьвинского муниципального района на 2014- 2015 год (приложение 3).

2. Руководителям дошкольных образовательных учреждений разработать и утвердить план мероприятий по внедрению ФГОС в своих учреждениях.

3. Контроль за исполнение данного приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего отделом

В.В. Хромцов

## План-график мероприятий

по внедрению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО) в дошкольных образовательных учреждениях Юсьвинского муниципального района на 2014- 2015 год.

Направления мероприятий	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
<i>Создание нормативного обеспечения внедрения ФГОС ДО</i>	Участие в обсуждении Приказа Минобрнауки РФ от 17.10.2013 г. № 1155	Июнь 2014	Лесникова О.В.
	Разработка и утверждение плана-графика внедрения ФГОС ДО в дошкольных образовательных учреждениях (ДОУ) Юсьвинского муниципального района на 2014-2015 год.	до 01.06. 2014 г	Заведующие ДОУ
	Приведение в соответствие с требованиями ФГОС ДО основных образовательных программ дошкольного образования	2014-2015 год	Заведующие ДОУ
<i>Создание финансово – экономической о обеспечения внедрения ФГОС ДО</i>	Формирование и исполнение муниципального бюджета в части расходов на дошкольное образование в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Ежегодно и в период формирования бюджета	Заведующие ДОУ Трубинова Н.А.
	Формирование системы финансирования по созданию условий по внедрению ФГОС ДО с учетом региональных нормативов.	В период формирования бюджета	Заведующие ДОУ Трубинова Н.А.
<i>Создание организационного обеспечения внедрения ФГОС ДО</i>	Создание рабочих групп по внедрению ФГОС ДО в ДОУ	до 01.06.2014 г.	Заведующие ДОУ
	Участие педагогов в краевых, окружных, муниципальных семинарах, конкурсах, конференциях, круглых столах, совещаниях по вопросам введения ФГОС ДО	2014-2015 год	Заведующие ДОУ
	Проектирование системы психолого-педагогической диагностики (мониторинга) уровня развития воспитанников	2014-2015	Старшие воспитатели, педагоги-психологи
	Разработка и публикация методических рекомендаций, разработанных на основе региональных для педагогических и руководящих работников образовательных учреждений по внедрению ФГОС ДО	2014-2016	Лесникова О.В.
	Разработка должностных инструкций педагога дошкольного образования, включающих характер взаимодействия	2014	Заведующие ДОУ

	педагога с детьми, направленного на развитие способностей, стимулирование инициативности, самостоятельности и ответственности дошкольников		
	Обеспечение взаимодействия ОУ и ДОУ по организации преемственности ФГОС НОО и ФГОС ДО	2014-2016	Лесникова О.В. Заведующие ДОУ
<b>Создание кадрового обеспечения внедрения ФГОС ДО</b>	Обеспечение повышения квалификации, подготовки и переподготовки руководящих и педагогических кадров по вопросам введения ФГОС ДО	постоянно	Лесникова О.В.
	Проведение районных методических объединений руководителей, педагогов ДОУ с изучением ФГОС ДО.	2014-2015	Лесникова О.В. Руководители методических объединений
	Районный семинар «ФГОС в ДОУ»	Январь 2015	Лесникова О.В.
	<p>Внедрение механизмов эффективного контракта с педагогическими работниками образовательных учреждений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- реализация требований к условиям выполнения трудовой деятельности педагогическими и другими категориями работников дошкольных образовательных учреждений, направленной на достижение показателей качества этой деятельности (показателей качества, обозначенных в модели «эффективного контракта»);</li> <li>- внедрение апробированных моделей эффективного контракта в дошкольном образовании;</li> <li>- разработка и внедрение механизмов эффективного контракта руководителями образовательных учреждений дошкольного образования;</li> <li>- разработка критериев стимулирования руководителей образовательных учреждений, направленных на установление взаимосвязи между показателями качества предоставляемых муниципальных услуг учреждением и эффективностью деятельности руководителя дошкольного образовательного учреждения.</li> </ul>	2014-2015	Заведующие ДОУ

<b>Создание информационного обеспечения внедрения ФГОС ДО</b>	Информирование общественности через средства массовой информации о реализации ФГОС ДО	2014-2015	Якимова О.В. Лесникова О.В. Заведующие ДОУ
	Информационное сопровождение по вопросам введения ФГОС ДО на сайте отдела по управлению муниципальными учреждениями, сайтах ДОУ	2014-2015	Якимова О.В. Заведующие ДОУ
<b>Создание материально-технического обеспечения внедрения ФГОС ДО</b>	Обеспечение содействия образовательным учреждениям в укреплении материально-технической базы в части оснащённости воспитательно-образовательного процесса и оборудования помещений.	постоянно	Якимова О.В. Заведующие ДОУ
	Обеспечение образовательных учреждений учебной и учебно-методической литературой по внедрению ФГОС ДО		Якимова О.В. Заведующие ДОУ
	Совершенствование материально-технической базы ДОУ	2014-2016	Заведующие ДОУ

**Положение**  
о Рабочей группе по внедрению ФГОС ДО в дошкольных образовательных учреждениях Юсьвинского муниципального района на 2014- 2015 год

**1. Общие положения**

1.1. Рабочая группа по введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее Рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом

1.2. Рабочая группа образована с целью обеспечения нормативно-правового и организационного сопровождения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее ФГОС ДО) в дошкольных образовательных учреждениях Юсьвинского муниципального района.

1.3. В своей деятельности Рабочая группа руководствуется конституцией Российской Федерации и Уставом Юсьвинского муниципального района, законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края, Юсьвинского района и настоящим Положением.

1.4. Рабочая группа не является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность на общественных началах и в соответствии с принципами добровольности, равноправия его членов и гласности в работе.

**2. Основные задачи и функции рабочей группы**

2.1. Подготовка предложений заведующему отделом по управлению муниципальными учреждениями по принятию решений о формировании муниципальной правовой базы, обеспечивающей организацию деятельности по внедрению ФГОС ДО в дошкольных образовательных учреждениях района.

2.2. Организация реализации мероприятий по обеспечению введения ФГОС ДО в дошкольных образовательных учреждениях района.

2.3. Организация выполнения плана-графика мероприятий по обеспечению введения ФГОС ДО в дошкольных образовательных учреждениях района.

2.4. Координация деятельности дошкольных образовательных учреждений в создании условий, соответствующих требованиям ФГОС ДО.

2.5. Анализ хода введения и реализации ФГОС ДО на территории района и подготовка дополнительных предложений.

2.6. Организация подготовки справочных, информационных и методических материалов по проблемам введения и реализации ФГОС ДО.

**3. Порядок работы Рабочей группы**

3.1. Заседание Рабочей группы проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

- 3.2. Повестка заседания Рабочей группы формируется председателем на основе решений Рабочей группы, предложения членов Рабочей группы и утверждается на заседании Рабочей группы.
- 3.3. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 списочного состава членов Рабочей группы.
- 3.4. Заседания Рабочей группы являются открытыми.
- 3.5. Для организации работы по основным направлениям деятельности Рабочая группа вправе образовывать группы, возглавляемые членами Рабочей группы.
- 3.6. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании, оформляются протоколами, которые подписываются председателем Рабочей группы или его заместителем, председательствующим на заседании.
- 3.7. Решения Рабочей группы представляются заведующему отделом по управлению муниципальными учреждениями и по необходимости утверждаются приказом.

#### **4. Состав Рабочей группы**

- 4.1. В состав Рабочей группы входят председатель, заместитель председателя и члены Рабочей группы.
- 4.2. Председателем Рабочей группы является заместитель заведующего отделом по управлению муниципальными учреждениями
- 4.3. Заместителем Рабочей группы является директор МАОУ ДПО «Информационно-методический центр»
- 4.4. В состав Рабочей группы могут входить представители отдела по управлению муниципальными учреждениями, информационно-методического центра и педагогической общественности.
- 4.5. Состав Рабочей группы утверждается заведующим отделом по управлению муниципальными учреждениями.

**Рабочая группа**

по внедрению ФГОС ДО в дошкольных образовательных учреждениях  
Юсьвинского муниципального района на 2014- 2015 год.

Хромцов В.В - заместитель заведующего отделом по управлению муниципальными учреждениями, председатель рабочей группы по внедрению ФГОС ДО в дошкольных образовательных учреждениях Юсьвинского муниципального района на 2014- 2015 год (далее Рабочей группы).

Лесникова О.В. - директор ИМЦ - заместитель председателя Рабочей группы.

Хорошева Е.А. - гл. специалист отдела по УМУ, секретарь Рабочей группы.

*Члены Рабочей группы*

Аникина Н.М. - методист ИМЦ.

Корякина Е.В. - заведующий МБДОУ «Майкорский детский сад №1».

Копытова И.А. - старший воспитатель МБДОУ «Солнышко»