

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Майкорская средняя общеобразовательная школа»

Директор МБОУ «Майкорская СОШ»



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ
«МАЙКОРСКИЙ ДЕТСКИЙ САД «РАДУГА»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность структурного подразделения МБОУ «Майкорская СОШ» «Майкорский детский сад «Радуга», реализующее образовательную программу дошкольного образования в МБОУ «Майкорская СОШ» (далее - Организация). Настоящее Положение о структурном подразделении «Майкорский детский сад «Радуга» определяет порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, а также определяет порядок взаимодействия участников образовательного процесса.

1.2. Структурное подразделение «Майкорский детский сад «Радуга» осуществляет свою деятельность в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим положением.

1.3. Место нахождения структурного подразделения «Майкорский детский сад «Радуга»: 619184, Пермский край, р-н Юсьвинский, п. Майкор, ул. Пионерская, д.22.

1.4. Структурное подразделение в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 N 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Уставом МБОУ «Майкорская СОШ», локальными актами, приказами МБОУ «Майкорская СОШ» и другими законодательными и нормативными актами об образовании.

1.5. Структурное подразделение не является юридическим лицом.

1.6. Структурное подразделение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- выполнение функций, определенных Уставом МБОУ «Майкорская СОШ, настоящим Положением;
- реализацию в полном объеме образовательной программы дошкольного образования;
- качество реализуемых образовательных программ;
- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
- жизнь и здоровье детей и работников структурного подразделения во время образовательного процесса.

1.7. Не допускается создание и осуществление деятельности организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и

организаций (объединений).

2. Цели и задачи деятельности структурного подразделения

2.1. Основной целью деятельности структурного подразделения является реализация образовательной программы дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

2.2. Основными задачами структурного подразделения являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей дошкольного возраста;
- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;
- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;
- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

3. Организация деятельности структурного подразделения

3.1. Структурное подразделение функционирует в помещении, отвечающем санитарно-гигиеническим, противоэпидемиологическим требованиям и правилам пожарной безопасности, а также психолого-педагогическим требованиям к созданию предметно-пространственной среды и благоустройству.

3.2. Структурное подразделение обеспечивают воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 1,5 лет до 8 лет.

3.3. Правила приема детей устанавливаются локальным актом МБОУ «Майкорская СОШ». Прием воспитанников осуществляется в соответствии с действующим законодательством, а также договором между МБОУ «Майкорская СОШ» и родителями (законными представителями) воспитанников.

3.4. Структурное подразделение реализует образовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности. При необходимости создаются группы комбинированной направленности, которые реализуют АОП дошкольного образования.

3.5. Количество и наполняемость групп определяется исходя из их предельной наполняемости, а также условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм.

3.6. В группах общеразвивающей направленности осуществляется дошкольное образование в соответствии с образовательной программой Организации, разработанной согласно ФГОС, в группах комбинированной направленности - в соответствии с образовательной программой Организации, разработанной согласно ФГОС и с учетом примерной адаптированной основной образовательной АОП.

3.7. Режим работы структурного подразделения:

- пятидневная рабочая неделя;
- выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни;
- время работы: с 7.30 до 18.00 часов.

3.8. Организация питания:

- осуществляется сбалансированное 4-разовое питание;
- организация питания в соответствии с действующими натуральными нормами питания, нормативными актами Российской Федерации.

3.9. Медицинское сопровождение детей структурного подразделения «Майкорский

детский сад «Радуга» осуществляется на основании Договора с ГБУЗ ПК «Больница Коми-Пермяцкого округа».

3.10. Все работники структурного подразделения в обязательном порядке проходят периодическое медицинское обследование.

3.11. Организация режима дня и образовательной деятельности должна соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Обучение и воспитание детей осуществляется на русском языке.

4.2. Структурное подразделение в своей деятельности реализует: основную общеобразовательную программу – образовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности и комбинированной направленности.

4.3. Содержание образовательного процесса определяется образовательными программами дошкольного учреждения, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой им самостоятельно в соответствии с ФГОС.

4.4. Структурное подразделение самостоятельно в выборе методических пособий из комплекса вариативных программ, рекомендованных государственными органами управления образования, внесении изменений в них, а также в разработке собственных (авторских) программ в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта.

4.5. Воспитательно-образовательный процесс осуществляется в соответствии с годовым планом работы, утверждаемым директором Организации и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

4.6. Продолжительность занятий устанавливается в соответствии с гигиеническими требованиями к максимальной нагрузке детей дошкольного возраста.

4.7. Родителям (законным представителям) ребенка должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса.

4.8. Дисциплина в структурном подразделении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, родителей (законных представителей), работников. Применение методов физического и психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса

5.1. Участниками образовательного процесса в структурном подразделении Организации являются дети, их родители (законные представители) и работники.

5.2. Взаимоотношения участников строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.

5.3. Права и обязанности детей, их родителей (законных представителей) определяются законодательством Российской Федерации и Уставом Организации.

5.4. Права, обязанности, меры социальной поддержки работников структурного подразделения определяются законодательством Российской Федерации, уставом Организации, локальными нормативными актами Организации, трудовыми договорами, должностными инструкциями.

6. Финансовое обеспечение деятельности структурного подразделения

6.1. Финансовое обеспечение деятельности структурного подразделения «Майкорский детский сад «Радуга» осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в соответствии с нормативами, определяемыми органами государственной власти, а также в порядке, предусмотренном уставом

Организации.

6.2. Размер родительской платы за присмотр и уход за ребенком, а также порядок взимания родительской платы устанавливается учредителем.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания руководителем Организации.

7.2. Настоящее Положение размещается для ознакомления на официальном сайте Организации в десятидневный срок после вступления в силу.

7.3. Срок действия Положения - до внесения изменений.